



Småland

Process och Lärgruppsledarutbildning

Lekeryd-Svarthorps Sportklubb
20251016

Agenda

- Inledning-Maria Hill från RF-SISU och Pierre A. LSSK
- Tillbakablick från föreningsdialogen, AW'n 8 maj
- Vad som har hänt över sommaren i föreningen
- Beskrivning nuvarande organisation och stadgar
- Vilka roller och uppgifter behöver LSSK i sin organisation?
- Nuläge hos valberedningen
- Medlemsmöte inför kommande verksamhetsår
- Nästa Föreningsdialog

Tillbakablick från föreningsdialogen, AW'n 8 maj

• **Agenda**

Inledning – Välkomna genom Pierre – Information om LSSK

Presentationsrunda

- Namn
- Roll i styrelsen/Roll i föreningen
- Förväntningar på träffen

Vad betyder LSSK för dig - Mentimeter, bild 4.

Workshop ink. fika - Ta fram idéer till föreningens framtid tillsammans!

Dina tankar och åsikter är ovärderliga för att medlemmarna och bygden ska kunna nå framtida gemensamma mål. (Bild 6-12)

RF-SISU Småland och Svensk Idrottsrörelse (Bild 13-19 samt 47-49)

presenteras av Idrottskonsulent Maria Hill

Lärgruppsledarutbildning (Bild 20-46)

Vad betyder LSSK för dig?



Tillbakablick från föreningsdialogen, AW'n 8 maj

Tema/ämnen som arbetades fram utefter era idélappar

- **Organisation** – Föreningsstruktur
- **Utbildning** – Aktiva, Tränare och Ledare
- **Anläggning** – Utveckla och ta hand om idrottsplatsen

Organisation - Struktur

Gemensamma aktiviteter som tex. Midsommarfirande och Tipspromenad.

Ledarförsörjning- Göra det lätt att vara ledare

policydokument – uppdragsbeskrivning

Ledare och medlemmar ses oftare tillsammans på "AW-möten" för att ge information och diskutera.

LSSK-Dagen önskas införas igen.

Bidrags- och sponsrings specialist

Gemensamt LSSK-årshjul utefter att samtliga sektioner gör sitt årshjul.

Försäljning – Sälja toalettpapper i samtliga sektioner

Viktigt att de olika idrotterna har respekt för varandras träningstider.

Se över stadgarna för att undvika olika tolkningar.

Anordna Tomtestigen.

Samma tänk i alla sektionerna gällande registerutdrag

Kontakt med andra föreningar och kyrkor - inte konkurrera

Fritidssektion – skapa på nytt.

Organisera hur vi marknadsför föreningen i bygden.

Organisation - Struktur

Etablera rutiner och struktur för att undvika personberoende.

Organisera oss så att vi skapar engagemang inom föreningen.

Hitta samarbete som fungerar mellan sektionerna.

Mer gemensamma aktiviteter mellan sektionerna.

Bättre kommunikationsstruktur inom sin egen idrott/sektion samt över/mellan idrottssektionerna.

Fler gemensamma träffar med styrelse och sektionerna för information och förståelse för varandras arbete/aktiviteter

Etablera rutiner och struktur för att undvika personberoende

Anordna Cup i Fotboll för ungdomar.

Hitta samarbete som fungerar mellan sektionerna.

Organisera oss så att vi skapar engagemang inom föreningen.

Mer gemensamma aktiviteter mellan sektionerna.

Utbildning

Utbildning för
Friidrott i
närområdet

Utbilda tränare i
Spelövningar

Skapa rörelseglädje-
Få fler att våga testa
våra olika idrotter

Utbilda/engagera fler
för insatser på
anläggningen

Utbildning på
nära håll för de
olika idrotterna

Skapa U-Lag för
åldersgruppen 14-17

Fånga upp dom som
inte idrottar- erbjuda
andra aktiviteter ex.
LAN.

Utbilda unga ledare i
samverkan med skola

Ledarförsörjning- Hur
tar vi hand om våra
aktivitetsledare

Utveckla hur LSSK
vill att F10/11/12 osv.
kan träna med
övningar/beteende

Få fler föräldrar
engagerade som ledare
och eller tränare

HLR-
Utbildning

Samverka med
skola - Språkbruk

Anläggning

Förråd

Mer utrymme, förbättra
och utöka friidrottens
förråd

Skötsel

Parkering

Lyse även på
kvällar och
vintern

Levande Idrottscenter

Mysigare Klubbstuga

Bygga
Skillscorner

Kioskbyggnad

Nya
Läktare

Utnyttja planer

Bygga Gym

En till träningsyta
utöver konstgräs

Möjlighet till
garderob för
fika mm. i
källaren för
alla
lag/sektioner

Belysning
och
planbelysning

Pumptrack

Evenemang
för publik
som förr

Fler
omklädningsrum

Konstgräs

Gruppdiskussion

- **Förslag på hur föreningen ska ta tag i punkterna Nedan?**
- **Organisation** – Föreningsstruktur
- **Utbildning** – Aktiva, Tränare och Ledare
- **Anläggning** – Utveckla och ta hand om idrottsplatsen

Vad som har hänt över sommaren i föreningen

Projektgrupp – Rollbeskrivning och Stadgar

- Fredrik Sekely
- Malin Sandgren
- Cecilia Svedberg Eklind
- Joel Anderstam Wilén
- Christopher Östhed Sendel

Valberedningen har synat föreningens organisation, struktur och arbetssätt

- Leif Ljung
- Fredrik Sekely
- Malin Sandgren

Beskrivning nuvarande organisation och stadgar

- Stadgarna fastställdes vid årsmötet 1995-02-20
- Justerats 7 gånger
- Senaste justering vid årsmötet 2019-02-19
- Nya stadgar 2026?

Vad står egentligen i stadgarna?

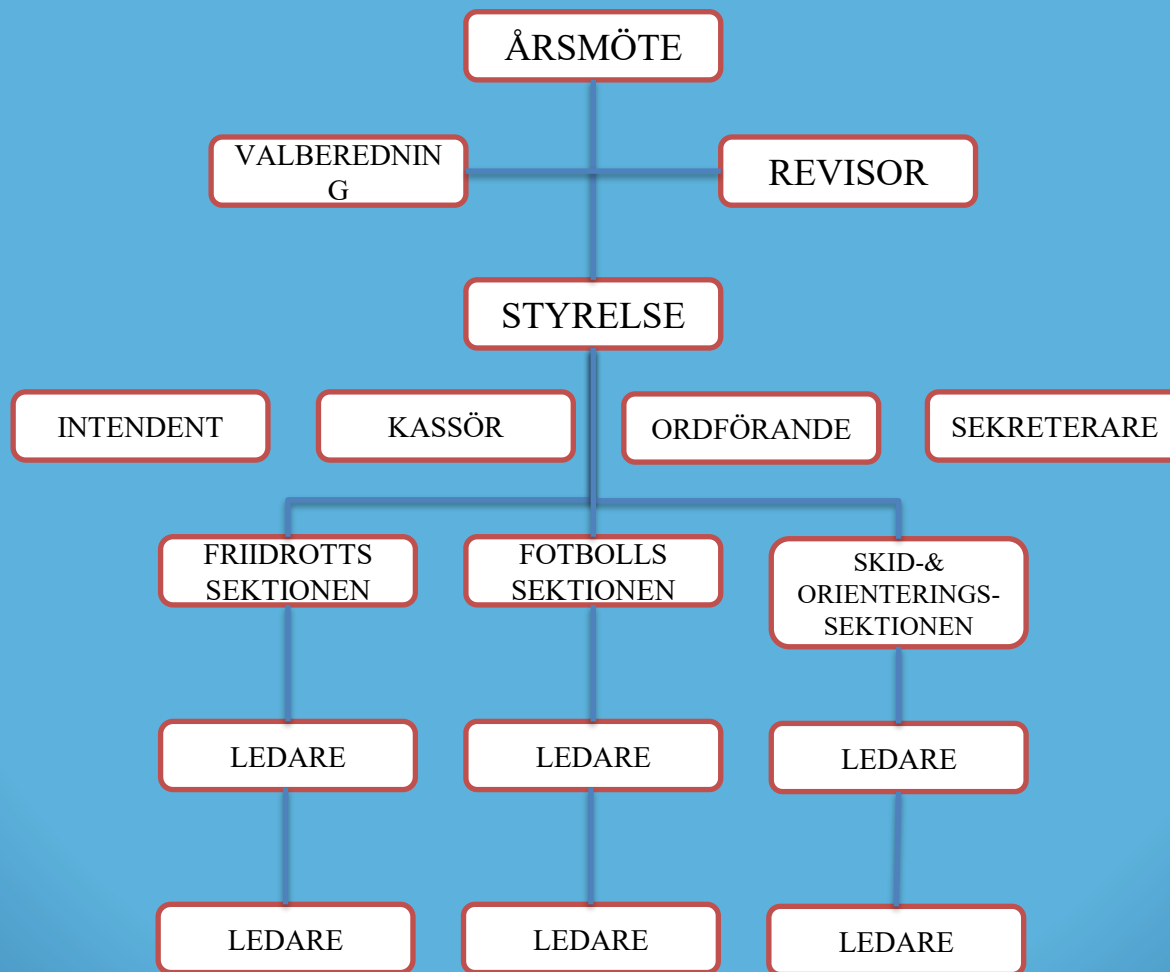
För att fullgöra och verka för dessa idéer har LSSK formulerat nedanstående **målsättning** för verksamheten:

- Bedriva ungdomsverksamhet och verka för att så många som möjligt därigenom får en meningsfull sysselsättning.
- Skapa en social plattform som ger förutsättningar för individen att utvecklas socialt och personligt.
- Bedriva en bred idrottsverksamhet som ger alla möjligheter att prova olika idrotter och låta individen utvecklas inom idrotten.
- Verka för att alla ska känna sig välkomna och trivas i föreningen och att alla som vill ska få vara med.
- Ha en välskött anläggning som ska vara tillgänglig för alla, även icke medlemmar.
- Vara ett naturligt val för gemenskap och sysselsättning i vår bygd.
- Vila på demokratiska principer och verka för jämställdhet mellan könen.
- Verka för en drog- och dopingfri idrott.
- Verka för motion och rekreation och genomföra arrangemang som gagnar alla som bor i Lekeryd med omnejd.
- Verka för att ha ledare och tränare som är väl utbildade för sin verksamhet.
- Verka för att föreningen genomsyras av idrottens ideella tanke om medlemmarnas egna arbetsinsatser för att driva klubben och att denna tanke bibehålls.

Vilka idrotter bedriver och stödjer LSSK

- Fotboll
- Friidrott
- Orientering
- Skidor med skidorientering
- Innebandy

Hur är föreningen organiserad idag



STYRELSE

INTENDENT

- Se till att föreningens anläggningar i form av byggnader, planer och spårssystem sköts på ett bra sätt
- Se till att föreningens gemensamma materiel, både eget och inlånat, sköts på ett bra sätt
- Leda och fördela underhållsarbetet bland egen, inhyrd eller anvisad personal
- Föra inventarieförteckning över gemensam materiel som är försäkrad
- Lämna förslag till styrelsen på förbättringar, nyanskaffning eller avskrivning av materiel
- Informera styrelsen om väsentliga investerings- och underhållsfrågor avseende idrottsplatsen
- Sammankalla till samordningsmöte angående tränings- och tävlingstider.

KASSÖR

- Föra medlemsförteckning
- Ta fram fakturaavgift och tillse att dessa delas ut till medlemmarna
- Ge sektionerna sådan information att de kan bevaka att medlemmar med angiven sektionstillhörighet betalar beslutade avgifter till föreningen
- Sammanställa närvarorapporter för aktivitetsstöd
- Söka statliga och kommunala bidrag
- Svara för föreningens bokföring, vilket innebär skyldighet att föra bok över föreningens räkenskaper enligt bokföringslagen
- Kontinuerligt informera styrelsen om klubbens ekonomiska ställning
- Se till att föreningens skatter, avgifter och skulder betalas i rätt tid
- Årligen upprätta balans- samt resultaträkningar
- Sammankalla sektionernas kassörer till budgetmöte
- Utarbeta underlag för budget och budgetuppföljning
- I förekommande fall upprätta och avge allmän självdeklaration, särskild uppgift, kontrolluppgifter, uppbördsdeklarationer och övriga föreskrivna uppgifter inom skatteavgiftsområdet
- Se till att föreningens byggnader, fordon, idrottsmateriel, priser och övriga tillhörigheter är försäkrade på ett betryggande sätt.

ORDFÖRANDE

- **Ordföranden** är föreningens officiella representant.
- Ordföranden skall leda styrelsens förhandlingar samt övervaka att föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut efterlevs. Har ordföranden förfall skall vice ordföranden träda in i ordförandens ställe.

SEKRETERARE

- Förbereda styrelsens sammanträden och föreningens möten
- Föra protokoll över styrelsens sammanträden
- Se till att föreningens handlingar hålls ordnade och förvaras på betryggande sätt
- Om ordföranden inte bestämmer annat, underteckna utgående handlingar
- Årligen sammanställa sektionernas verksamhetsberättelser och upprätta verksamhetsberättelse för huvudstyrelsen
- Årligen upprätta en verksamhetsplan för det nya verksamhetsåret
- Söka bidrag ur de fonder som avser LSSK:s verksamhetsorter Lekeryd och Svarttorp

STYRELSE

ÖVRIGA UPPGIFTER ENL STADGAR

- När årsmötet inte är samlat är styrelsen LSSK:s beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter
- Styrelsen skall - inom ramen för de egna stadgarna och RF:s, SF:s respektive DF:s stadgar - svara för föreningens verksamhet enligt fastställda planer samt tillvarata medlemmarnas intresse.
- Styrelsen är gemensamt ansvarig för klubbens tillgångar och förvaltning.
- Styrelsen skall, i särskild instruktion eller på annat lämpligt sätt, fastställa de befogenheter och skyldigheter som respektive sektionsstyrelse har.
- Tillse att för föreningen gällande lagar och bindande regler iakttas
- Se till fattade beslut verkställs
- Planera, leda och fördela arbetet inom föreningen Ansvara för och förvalta föreningens medel
- Via protokoll kontinuerligt hålla revisorerna underrättade om föreningens verksamhet
- Utan anmodan tillställa revisorerna räkenskaper mm enligt *20 § Revision*
- Förbereda årsmötet.

ÖVRIGA UPPGIFTER

- | | | |
|--------------------------------------|--|-----------------|
| ▪ Kontaktperson | ▪ Sponsring | ▪ Fotografering |
| ▪ ICA | ▪ Intern försäljning, ie Sportlotten | ▪ Städning |
| ▪ Utbildningar | ▪ Tillgång till faciliteter, koder, taggar etc | |
| ▪ Profilkläder | ▪ Firmatecknare | |
| ▪ Extern bokning av aktivitetsytor | ▪ Digitala lagkassan | |
| ▪ Uppstart av nya idrotter eller lag | ▪ Ansvar domare | |
| ▪ Tipspromenad | ▪ Attestering | |
| ▪ Iron man | ▪ Motioner | |
| ▪ Midsommar | ▪ Digitala plattformar | |
| ▪ Fotbollsdagen | ▪ Klubbmail | |
| ▪ Ledarträffar | ▪ Kommunikation | |

Nyckeltal i förhållande till organisation

- Medlemmar i LSSK, 536st
- Antal aktiva barn och ungdomar 267st
- Flersektionsförening
- Erbjuder idag 5 idrotter
- Röstberättigade styrelsemedlemmar, 4st

Gruppdiskussion

- Vilka roller och funktioner saknas i dagens LSSK?
- Hur stor ska en potentiell styrelse vara?
- Sektioner, vara eller icke vara?
- Hur skapar vi transparens och delaktighet?
 - Årsmöte – Styrelse - Medlemmar

Vad säger Chatgpt?

- **För få personer** i relation till omfattningen av verksamheten
- Rekommenderad storlek för huvudstyrelse 7-11 personer
- Organiserade sektioner
- Sektionsråd, sammanträder x-antal ggr per år
- Stödresurser i form av utskott eller andra organiserade grupperingar

Hur får vi till en förändring?

9 § Stadgeändring

- För ändring av dessa stadgar krävs beslut av ordinarie årsmöte med minst $2/3$ av antalet avgivna röster.
- Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som av styrelse.

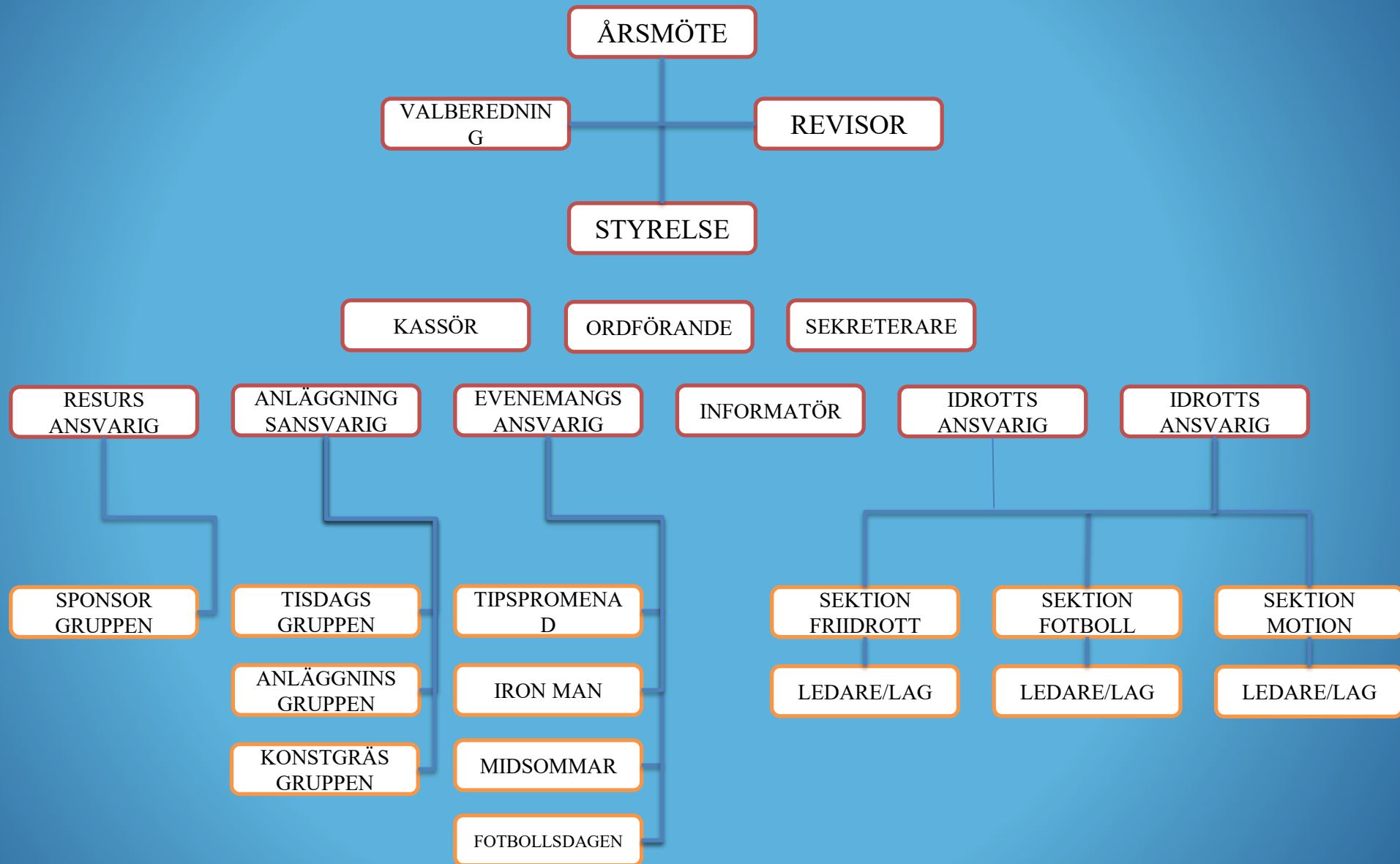
11 § Tidpunkt och kallelse

- Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för LSSK eller dess medlemmar skall det anges i kallelsen.

Projektgrupp – Rollbeskrivning och Stadgar

- Är på initiativ av Valberedningen
- Syftar till att skapa organisation som matchar föreningens storlek
- Minska arbetsbelastningen på enskilda styrelsemedlemmar
- Minska personberoendet
- Skapa ett bättre och naturligare informationsflöde
- Släppa fram alla idrotter, inte bara de befintliga
- Främja samarbete

Vilka roller och uppgifter behöver LSSK i sin organisation?



STYRELSE

ANLÄGGNING SANSVARIG

- Ansvarar för underhåll och att ta fram underhållsplan för idrottsplatsen och dess lokaler
- Långsiktig budget för renovering och nyinvestering
- Leder anläggningsgruppen
- Ansvarar för bokning, planering och disponering av stuga och aktivitetsytor (taggar)

KASSÖR

- Firmatecknare
- Löpande bokföring
- Betalar fakturor
- Ansvarar för budget
- Bokslut
- Fakturera sponsorer
- Utbetalningar tränare +domare
- Ansvarar för digitala lagkassan

ORDFÖRANDE

- Sammankallande
- Firmatecknare
- Representerar föreningen i externa sammanställningar (RF-SISU, Lekeryds utvecklingsgrupp, kommun)
- Attesterar fakturor och lägger in i fortnox förbetalning.

SEKRETERARE

- Protokollför styrelsemöten
- Skriver och sammanställer verksamhetsberättelse
- Hantera motioner
- Ansvarar för medlemsregister
- Fakturering medlems- och träningsavgift

INFORMATÖR

- Ansvara för information till verksamheten
- Administrera och uppdatera digitala plattformar
- Administrerar föreningens fotograferings tillfällen
- Sköter klubbmailen

RESURS ANSVARIG

- Söker bidrag
- Leder och administrerar sponsorgruppen
- Administrerar intern försäljning, tex sportlotten

EVENEMANGS ANSVARIG

- Leder olika interna arrangemang, tipspromenad, Iron man, Fotbollsdagen, Midsommarfirande etc
- Arrangera ledaträff

IDROTTS ANSVARIG

- Följa upp obetalda fakturor, medlems- och träningsavgift
- Ansvarar för att varje ledare, som utbildar barn, lämnar utdrag ur brottsregistret
- Ansvarar för föreningens utbildningar
- Ansvarar för profilkläder
- Hanterar externa bokningar av aktivitetsytor
- Ansvar för material, matchställ
- ,låneväskor etc
- Uppstart nya lag eller idrotter

IDROTTS ANSVARIG

ÖVRIGA UPPGIFTER

- Kontaktperson
- ICA

VALBEREDNINGEN

- **19 § Sammansättning, åligganden**
- Valberedning består av ordförande och 2 ledamöter valda av årsmötet.
- Valberedningen samråder med ordföranden för respektive sektion när det gäller att utse kandidater till sektionerna.
- Valberedningen sammanträder på anmodan av styrelsen eller när valberedningens ordförande så bestämmer.
- Valberedningens förslag presenteras på årsmötet.

Nuläge Valberedningen

- Enkät
- Arbetar utifrån att Årsmötet röstar igenom nya stadgar
- Möten med kandidater
- Söker aktivt kandidater

Medlemsmöte i december/januari

- Glöggkväll i december
- Alla medlemmar bjuds in
- Målet är att fler ska engagera sig
- Föreningens nuvarande organisation
- Föreningens kommande organisation

Mentimeter

Vad är din känsla inför det framtida LSSK?

